

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 1/26
------------------------------------	---	----------------

Č. j.:

Město Česká Lípa (dále též jen „poskytovatel“) vyhláší

Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024

(dále jen „program“)

Článek 1

Důvod podpory, účel využití, předpokládaný objem dotací

- 1.1. Dotace se poskytuje na úhradu nákladů spojených s realizací základních činností sociálních služeb v rozsahu stanoveném v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., k provedení zákona o sociálních službách pro občany České Lípy a občany obcí ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb (Příloha č. 4), v souladu s potřebami území.
- 1.2. Podpora sociálních služeb ve městě Česká Lípa a ORP Česká Lípa vychází z potřeby udržení stávající sítě registrovaných sociálních služeb, které využívají občané, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku, zdravotního stavu nebo jiné tíživé situace.

Je určena subjektům, kteří jsou zapsáni v registru sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a jejichž služby jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje, Ústeckého kraje, národní sítě MPSV a zároveň jsou součástí sítí ORP Česká Lípa (Přílohy č. 1, 2 a 3).

Služba musí být poskytována v souladu s platným strategickými dokumenty: **Komunitní plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2022-2026 a Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024.**

Dle § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o dotaci na účel stanovený zvláštním právním předpisem, kterým je zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, část třetí, hlava I, díl 2-4. Tímto účelem je zajištění dostupnosti dané sociální služby s tím, že zákon zároveň vymezuje i poskytovatele těchto dotací. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (viz § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 2/26
------------------------------------	--	----------------

Finanční podpora v tomto řízení musí být poskytována v souladu s Rozhodnutím Evropské komise (č. 2012/21/EU) ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí SGEI“). Finanční podpora se poskytuje v návaznosti na obsah a rozsah pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu vydaného v souladu s Rozhodnutím SGEI (dále jen „Pověření“). Finanční podporu formou vyrovnávací platby podle těchto Pravidel nelze poskytnout na financování sociálních služeb (nebo jejich částí), které jsou předmětem dotací z dalších evropských či národních veřejných zdrojů, a to v souladu s principem zabránění vícenásobného financování stejné činnosti.

1.3. Dotace je poskytována jako neinvestiční finanční podpora na základě předložené žádosti žadatelů na účely spojené s jejich činností v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb pro občany města České Lípy a občany obcí ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb.

1.4. Schválený finanční objem dotačního programu na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024 činí v rozpočtu poskytovatele 8 000 000 Kč + příspěvky na spolufinancování zapojených obcí 3 283 600 Kč.

Příspěvek může být poskytnut v těchto kategoriích:

- a) Dotace na společné financování solidární sítě sociálních služeb A (příloha č. 1) - finanční objem 8 883 600 Kč (hrazeno z příspěvků všech zapojených obcí)
- b) Dotace na společné financování sítě sociálních služeb B (příloha č. 2) - finanční objem 600 000 Kč (hrazeno z příspěvků všech zapojených obcí)
- c) Dotace na financování místní sítě sociálních služeb C (příloha č. 3) - finanční objem 1 800 000 Kč (hrazeno pouze z rozpočtu města Česká Lípa)

V případě, že finanční prostředky z kategorie b) nebudou vyčerpány v plné výši, bude jejich zbývající část přesunuta do kategorie a).

1.5. Dotace se poskytuje na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnuté dotaci mezi městem Česká Lípa (poskytovatelem) a žadatelem (příjemcem).

1.6. Finanční podporu je možné poskytnout pouze tehdy, je-li slučitelná s podmínkami poskytování podpory stanovenými českým právním řádem i právem EU (nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis a zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů). Dotace

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 3/26
------------------------------------	---	----------------

z programu může být poskytnuta v režimu podpory „de minimis“, každá dotace bude posouzena individuálně, zda do tohoto režimu spadá.

- 1.7. V případě zakázek malého rozsahu jsou příjemci uvedení v § 4 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, povinni dodržovat zásadu rovného zacházení, transparentnosti, přiměřenosti, sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací a zákazu diskriminace. U plnění přesahujících částku 100 000 Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace města, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení (například průzkum trhu), které je prokazatelné. Záznam z výběrového řízení vč. cenových nabídek nebo průzkumů trhu a korespondence musí být uloženy u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivovány. Konkrétní podmínky mohou být stanoveny ve smlouvě.

Článek 2

Dotace na společné financování solidární sítě sociálních služeb A

Žadatel a poskytovatel

- 2.1. **Žadatelem o dotaci může být:** právnická osoba poskytující registrované sociální služby, nezisková organizace, církevní právnická osoba zřízená podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, spolek či sdružení, poskytující registrované sociální služby pro občany České Lípy a občany obcí ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb (Příloha č. 4). Žadatelem mohou být pouze poskytovatelé sociálních služeb, zapsaných v registru poskytovatelů sociálních služeb, které jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje, Ústeckého kraje, národní a nadregionální sítě MPSV a zároveň jsou uvedeny v solidární síti sociálních služeb A (Příloha č. 1).
Žadatelem nemůže být příspěvková organizace.
- 2.2. Na každou registrovanou službu musí poskytovatel vyplnit samostatnou žádost.
- 2.3. Poskytovatelem je město Česká Lípa, kdy finanční prostředky do dotačního programu jsou složené z rozpočtu města Česká Lípa a z příspěvků obcí a měst ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 4/26
------------------------------------	---	----------------

Článek 3

Kritéria pro hodnocení žádosti

3.1. Základní požadavky-formální hodnocení žádosti:

- žadatel má registrovanou sociální službu u příslušného správního orgánu,
- žadatel má platné pověření k poskytování sociálních služeb v obecném hospodářském zájmu vydané krajem, MPSV, případně doloží příslib instituce vydávající pověření, že toto bude vydáno,
- žádost je zpracována na předepsaném formuláři a v souladu s dotačním programem,
- žádost je podána v řádném termínu vyhlášeném v dotačním programu,
- žádost obsahuje předepsané přílohy,
- žádost je v souladu s obsahem a rozsahem „Pověření“,
- žádost je v souladu se strategickým dokumentem: Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024,
- sociální služba je uvedena v solidární síti sociálních služeb A (Příloha č. 1).

Pokud nebudou splněny všechny základní požadavky, správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

3.2. Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

Kritérium		Váha kritéria
1. Soulad sociální služby s platným dokumentem - Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024 (odkaz na konkrétní opatření platného dokumentu, rozvojový záměr služby).		30 %
a) zcela v souladu	10 bodů	
b) částečně v souladu	5 bodů	
c) v nesouladu	0 bodů	
2. Jedinečnost sociální služby ve vztahu k cílové skupině a četnosti zastoupení poskytované činnosti v území ORP.		20 %
a) ojedinělá	10 bodů	
b) služba je zastoupena v území více než jedním poskytovatelem	5 bodů	
3. Podíl požadované výše dotace na výši předpokládaných výdajů na		25 %

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 5/26
------------------------------------	---	----------------

službu v zapojených obcích ORP Česká Lípa.		
a) méně než 25 %	15 bodů	
b) 25-50 %	10 bodů	
c) více než 50 %	5 bodů	
4. Vícezdrojové financování		25 %
a) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlašovaných v rámci resortu MPSV v roce 2023) a zároveň spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)	15 bodů	
b) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlašovaných v rámci resortu MPSV v roce 2023) nebo spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)	10 bodů	
c) bez vícezdrojového financování	0 bodů	

3.3. **Výpočet dotace:** počet bodů přiznaných v rámci jednotlivých kritérií se násobí procentuální váhou daného kritéria. Součet těchto hodnot činí nejvyšší možný index v rámci jedné žádosti. Nejvyšší možný index, kterého lze dle kritérií dosáhnout je 12,5. Při získání menšího indexu než 6 správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

Výše dotace bude vycházet z výpočtu z následujících hodnot: žádost o dotaci v Kč, počet získaných bodů (index), rozpočet dané kategorie.

Hodnota požadované výše o dotaci se násobí indexem ze získaných bodů, výsledkem je poměrné číslo.

Výše dotace je stanovena poměrem celkového finančního objemu a celkového součtu poměrných čísel všech žadatelů, který se vynásobí poměrným číslem konkrétního žadatele.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 6/26
------------------------------------	---	----------------

V případě, že výpočtem dojde k překročení výše požadované dotace, bude proveden přepočet (uvedeným žadatelům bude přiznána požadovaná výše dotace a zbývající částka z rozpočtu pro danou kategorii bude rozdělena mezi ostatní žadatele dalším výpočtem).

- 3.4. **Způsobilé a nezpůsobilé výdaje** pro oblast podpory solidární sítě sociálních služeb A. Dotace může být žadatelem využita na následující účely:
- nájemné prostor včetně služeb a energií (dlouhodobě pronajaté prostory určené k výkonu hlavní činnosti, nejedná se o nájemné prostor na jednorázové akce)
 - energie ve vlastních objektech sloužících k provozování sociální činnosti
 - dopravné, cestovné, pohonné hmoty do dopravních prostředků v majetku či v užívání žadatele, ubytování účastníků a zaměstnanců organizace
 - spotřební materiál a DDHM (drobný dlouhodobý hmotný majetek s pořizovací hodnotou menší než 40 tis. Kč) potřebný k provozování sociální činnosti
 - nákup odborné literatury
 - nákup rehabilitačních pomůcek pro činnost sociální služby
 - telekomunikační služby – telefon, internet, poštovné
 - kancelářský materiál
 - zdravotnický materiál spojený s poskytovanou zdravotní službou (včetně nákladů na Harm Reduction)
 - pronájem vozu pro tělesně postižené
 - výdaje na vzdělávání, supervize
 - DPP/DPČ/faktura – zdravotník, účetní, rehabilitační pracovník, lektori, konzultanti, právní služby
 - mzdové náklady včetně odvodů
 - propagace (maximálně do výše 5 000 Kč)
 - výdaje na pořízení výpočetní techniky a softwaru (maximálně do výše 30 000 Kč)
 - výdaje na pořízení mobilních telefonů a tabletů (maximálně do výše 10 000 Kč)
 - osobní ochranné pracovní prostředky (dezinfekční prostředky, roušky, respirátory, ochranné štíty)
- 3.5. Ostatní výdaje neuvedené v programu v odstavci 3.4. budou poskytovatelem akceptovány pouze jako povinná spoluúčast.
- 3.6. Dotace nelze použít k úhradě stravného, pohoštění, nákup alkoholických nápojů a omamných látek včetně tabákových výrobků, na úhradu pokut, penále a plateb sankčního charakteru, dále na splátky půjček a úvěrů včetně jejich nedoplatků, úroků

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 7/26
------------------------------------	---	----------------

z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek manka a škody a na výdaje, které nelze doložit.

Článek 4

Dotace na společné financování sítě B

Žadatel a poskytovatel

- 4.1. **Žadatelem o dotaci může být:** příspěvkové organizace a organizační složky měst, obcí ORP Česká Lípa a příspěvkových organizací Libereckého kraje poskytující registrované sociální služby pro občany České Lípy a občany obcí ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb (Příloha č. 4). Žadatelem mohou být pouze poskytovatelé služeb, zapsaných v registru poskytovatelů sociálních služeb, které jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje, Ústeckého kraje, národní sítě MPSV a zároveň jsou součástí sítě ORP Česká Lípa (Příloha č. 2).
- 4.2. Na jednu službu může být požadováno maximálně 40 000 Kč.
- 4.3. Na každou službu musí poskytovatel vyplnit samostatnou žádost.
- 4.4. Poskytovatelem je město Česká Lípa, kdy finanční prostředky do dotačního programu jsou složené z rozpočtu města Česká Lípa a z příspěvků obcí a měst ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb.

Článek 5

Kritéria pro hodnocení žádosti

- 5.1. Základní požadavky-formální hodnocení žádosti:
 - žadatel má registrovanou sociální službu u příslušného správního orgánu,
 - žadatel má platné pověření k poskytování sociálních služeb v obecném hospodářském zájmu vydané krajem, MPSV,
 - žádost je zpracována na předepsaném formuláři a v souladu s dotačním programem,
 - žádost je podána v řádném termínu vyhlášeném v dotačním programu,
 - žádost obsahuje předepsané přílohy,
 - žádost je v souladu s obsahem a rozsahem „Pověření“
 - žádost je v souladu se strategickým dokumentem: Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024,
 - sociální služba je uvedena v síti sociálních služeb B (Příloha č. 2).

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 8/26
------------------------------------	---	----------------

Pokud nebudou splněny všechny základní požadavky, správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

- 5.2. Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

Kritérium		Váha kritéria
1. Soulad sociální služby s platným dokumentem - Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024 (odkaz na konkrétní opatření platného dokumentu, rozvojový záměr služby).		35 %
a) zcela v souladu	10 bodů	
b) částečně v souladu	5 bodů	
c) v nesouladu	0 bodů	
2. Působnost služby v rámci ORP Česká Lípa		30 %
a) celé ORP	10 bodů	
b) část ORP	5 bodů	
c) místní	0 bodů	
3. Vícezdrojové financování		35 %
a) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlášených v rámci resortu MPSV v roce 2023) a zároveň spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)	15 bodů	
b) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlášených v rámci resortu MPSV v roce 2023) nebo spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)	10 bodů	
c) bez vícezdrojového financování	0 bodů	

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 9/26
------------------------------------	---	----------------

- 5.3. **Výpočet dotace:** počet bodů přiznaných v rámci jednotlivých kritérií se násobí procentuální váhou daného kritéria. Součet těchto hodnot činí nejvyšší možný index v rámci jedné žádosti. Nejvyšší možný index, kterého lze dle kritérií dosáhnout je 11,75. Při získání menšího indexu než 5 správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

Výše dotace bude vycházet z výpočtu z následujících hodnot: žádost o dotaci v Kč, počet získaných bodů (index), rozpočet dané kategorie.

Hodnota požadované výše o dotaci se násobí indexem ze získaných bodů, výsledkem je poměrné číslo.

Výše dotace je stanovena poměrem celkového finančního objemu a celkového součtu poměrných čísel všech žadatelů, který se vynásobí poměrným číslem konkrétního žadatele.

Maximální výše dotace činí 40 000 Kč.

V případě, že výpočtem dojde k překročení výše požadované dotace, bude proveden přepočet (uvedeným žadatelům bude přiznána požadovaná výše dotace a zbývající částka z rozpočtu pro danou kategorii bude rozdělena mezi ostatní žadatele dalším výpočtem).

- 5.4. **Způsobilé a nezpůsobilé výdaje** pro oblast podpory sítě sociálních služeb B

Dotace může být žadatelem využita na následující účely:

- spotřební materiál a DDHM (drobný dlouhodobý hmotný majetek s pořizovací hodnotou menší než 40 tis. Kč) potřebný k provozování sociální činnosti
- nákup odborné literatury, rehabilitačních pomůcek
- kancelářský materiál
- zdravotnický materiál spojený s poskytovanou zdravotní službou
- pronájem vozu pro tělesně postižené
- výdaje na vzdělávání, supervize
- DPP/DPČ/faktura – zdravotník, účetní, rehabilitační pracovník, lektoři, konzultanti, právní služby
- propagace (maximálně do výše 2 000 Kč)
- osobní ochranné pracovní prostředky (dezinfekční prostředky, roušky, respirátory, ochranné štíty)

- 5.5. Ostatní výdaje neuvedené v programu v odstavci 5.4. budou poskytovatelem akceptovány pouze jako povinná spoluúčast.

- 5.6. Dotace nelze použít k úhradě stravného, pohoštění, nákup alkoholických nápojů a omamných látek včetně tabákových výrobků, na úhradu pokut, penále a plateb

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 10/26
------------------------------------	---	-----------------

sankčního charakteru, dále na splátky půjček a úvěrů včetně jejich nedoplatků, úroků z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek manka a škody a na výdaje, které nelze doložit.

Článek 6

Dotace na financování místní sítě C

Žadatel a poskytovatel

- 6.1. **Žadatelem o dotaci může být:** právnická osoba poskytující registrované sociální služby, nezisková organizace, církevní právnická osoba zřízená podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, spolek či sdružení, se sídlem ve správním obvodu ORP města Česká Lípa, případně mimo správní obvod, ale poskytující registrované sociální služby pro občany České Lípy. Žadatelem mohou být pouze poskytovatelé služeb, zapsaných v registru poskytovatelů sociálních služeb, které jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje, Ústeckého kraje, národní sítě MPSV nebo jsou součástí sítě ORP Česká Lípa (Příloha č. 3).
- 6.2. Žadatelem nemůže být příspěvková organizace.
- 6.3. Na každou registrovanou službu musí poskytovatel vyplnit samostatnou žádost.
- 6.4. Poskytovatelem je město Česká Lípa.

Článek 7

Kritéria pro hodnocení žádosti

- 7.1. Základní požadavky-formální hodnocení žádosti:
 - žadatel má registrovanou sociální službu u příslušného správního orgánu,
 - žadatel má platné pověření k poskytování sociálních služeb v obecném hospodářském zájmu vydané krajem, MPSV nebo je na základě potřeby území součástí sítě sociálních služeb C (podpora v režimu de minimis),
 - žádost je zpracována na předepsaném formuláři a v souladu s dotačním programem,
 - žádost je podána v řádném termínu vyhlášeném v dotačním programu,
 - žádost obsahuje předepsané přílohy,
 - žádost je v souladu s obsahem a rozsahem „Pověření“ nebo „Registrací“
 - žádost je v souladu se strategickým dokumentem: Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024,

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 11/26
--	--	-----------------

- sociální služba je uvedena v solidární síti sociálních služeb C (Příloha č. 3).
Pokud nebudou splněny všechny základní požadavky, správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

7.2. Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

Kritérium		Váha kritéria
1. Soulad sociální služby s platným dokumentem - Akční plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2024 (odkaz na konkrétní opatření platného dokumentu, rozvojový záměr služby).		30 %
a) zcela v souladu	10 bodů	
b) částečně v souladu	5 bodů	
c) v nesouladu	0 bodů	
2. Jedinečnost sociální služby ve vztahu k cílové skupině a četnosti zastoupení poskytované činnosti v území.		20 %
a) ojedinělá	10 bodů	
b) služba je zastoupena v území více než jedním poskytovatelem	5 bodů	
3. Podíl požadované výše dotace na výši předpokládaných výdajů na službu.		25 %
a) méně než 25 %	15 bodů	
b) 25-50 %	10 bodů	
c) více než 50 %	5 bodů	
4. Vícezdrojové financování		25 %
a) spolufinancování předchází činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlašovaných v rámci resortu MPSV v roce 2023) a zároveň spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)	15 bodů	
b) spolufinancování předchází činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí,	10 bodů	

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 12/26
------------------------------------	---	-----------------

krajů a národních programů vyhlášených v rámci resortu MPSV v roce 2023) nebo spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2024)		
c) bez vícezdrojového financování	0 bodů	

7.3. **Výpočet dotace:** počet bodů přiznaných v rámci jednotlivých kritérií se násobí procentuální vahou daného kritéria. Součet těchto hodnot činí nejvyšší možný index v rámci jedné žádosti. Nejvyšší možný index, kterého lze dle kritérií dosáhnout je 12,5. Při získání menšího indexu než 6 správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.

Výše dotace bude vycházet z výpočtu z následujících hodnot: žádost o dotaci v Kč, počet získaných bodů (index), rozpočet dané kategorie.

Hodnota požadované výše o dotaci se násobí indexem ze získaných bodů, výsledkem je poměrné číslo.

Výše dotace je stanovena poměrem celkového finančního objemu a celkového součtu poměrných čísel všech žadatelů, který se vynásobí poměrným číslem konkrétního žadatele.

V případě, že výpočtem dojde k překročení výše požadované dotace, bude proveden přepočet (uvedeným žadatelům bude přiznána požadovaná výše dotace a zbývající částka z rozpočtu pro danou kategorii bude rozdělena mezi ostatní žadatele dalším výpočtem).

7.4. **Způsobilé a nezpůsobilé výdaje** pro oblast podpory sítě sociálních služeb C

Dotace může být žadatelem využita na následující účely:

- nájemné prostor včetně služeb a energií (dlouhodobě pronajaté prostory určené k výkonu hlavní činnosti, nejedná se o prostory na jednorázové akce)
- energie ve vlastních objektech sloužících k provozování sociální činnosti
- dopravné, cestovné, pohonné hmoty do dopravních prostředků v majetku či v užívání žadatele, ubytování účastníků a zaměstnanců organizace
- spotřební materiál a DDHM (drobný dlouhodobý hmotný majetek s pořizovací hodnotou menší než 40 tis. Kč) potřebný k provozování sociální činnosti
- nákup odborné literatury
- nákup rehabilitačních pomůcek pro činnost sociální služby

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 13/26
------------------------------------	---	-----------------

- telekomunikační služby – telefon, internet, poštovné
 - kancelářský materiál
 - zdravotnický materiál spojený s poskytovanou zdravotní službou
 - pronájem vozu pro tělesně postižené
 - výdaje na vzdělávání, supervize
 - DPP/DPČ/faktura – zdravotník, účetní, rehabilitační pracovník, lektori, konzultanti, právní služby
 - mzdové náklady včetně odvodů
 - propagace (maximálně do výše 5 000 Kč)
 - výdaje na pořízení výpočetní techniky a softwaru (maximálně do výše 30 000 Kč)
 - výdaje na pořízení mobilních telefonů a tabletů (maximálně do výše 10 000 Kč)
 - osobní ochranné pracovní prostředky (dezinfekční prostředky, roušky, respirátory, ochranné štíty)
- 7.5. Ostatní výdaje neuvedené v programu v odstavci 7.4. budou poskytovatelem akceptovány pouze jako povinná spoluúčast.
- 7.6. Dotace nelze použít k úhradě stravného, pohoštění, nákup alkoholických nápojů a omamných látek včetně tabákových výrobků, na úhradu pokut, penále a plateb sankčního charakteru, dále na splátky půjček a úvěrů včetně jejich nedoplatků, úroků z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek manka a škody a na výdaje, které nelze doložit.

Článek 8

Podávání žádostí

- 8.1. Město Česká Lípa jako poskytovatel dotace zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
- 8.2. Žádosti vyplněné ve všech bodech podává žadatel na předepsaném formuláři včetně předepsaných příloh uvedených v žádosti, které jsou k dispozici na webových stránkách města Česká Lípa.
- 8.3. Žádosti budou přijímány prostřednictvím podatelny městského úřadu Česká Lípa **od 11.03.2024 do 25.03.2024**. Žádost je možné podat:
- prostřednictvím datové schránky poskytovatele ID DS: [bkfbe3p](#), včetně originálních elektronických příloh
 - prostřednictvím e-mailu poskytovatele: podatelna@mucl.cz s elektronickým podpisem žadatele, včetně originálních elektronických příloh

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 14/26
------------------------------------	---	-----------------

- osobně na podatelnu Městský úřad Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa v analogové podobě s vlastnoručními podpisy žadatele či statutárního zástupce, včetně originálních analogových příloh a příloh zkonvertovaných z původní elektronické podoby
 - poštou na adresu Městský úřad Česká Lípa, nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa v analogové podobě s vlastnoručními podpisy, včetně originálních analogových příloh a příloh zkonvertovaných z původní elektronické podoby
- 8.4. Žádosti doručené před nebo po stanovených termínech budou vyřazeny.
- 8.5. Za správnost údajů uvedených v žádosti zodpovídá žadatel.
- 8.6. Žadatel o dotaci přiloží ke své žádosti čestné prohlášení v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města a prohlášení o tom, zda bude žadatel předkládat i další žádosti z dotačních programů města Česká Lípa.

Článek 9

Rozhodnutí o žádosti

- 9.1. Správcem dotačního programu je odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Česká Lípa. Správce programu je odpovědný za přijetí, kontrolu a věcné zpracování došlé žádosti o dotaci, komunikaci s žadatelem a přípravu podkladů pro rozhodování příslušného orgánu města. Po schválení dotace odpovídá za uzavření smlouvy s příjemcem, poskytnutí dotace příjemci, kontrolu podmínek jejího čerpání a vyúčtování až po konečné vypořádání poskytnuté dotace.
- 9.2. **Žádost o dotaci z programu musí být do konečného data stanoveného pro příjem žádostí úplná, tj. musí obsahovat všechny požadované údaje a přílohy v požadované formě.**
- V případě, že doručená žádost o poskytnutí dotace nemá stanovené náležitosti, vyzve správce programu žadatele, pokud k tomu bude dostatečný časový prostor, k nápravě. Zároveň žadatelé stanoví přiměřenou lhůtu k podání opravené žádosti či příloh (max. však do data stanoveného pro příjem žádostí).
- Pokud bude žádost o dotaci ke konečnému datu stanovenému pro příjem žádostí neúplná, nebo nebudou splněny jiné podmínky stanovené programem, správce programu sdělí tuto skutečnost výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví, který žádost z dalšího projednávání vyřadí a o vyřazení žádosti bude informováno ZM.
- 9.3. Správce programu stanoví návrhy na udělení dotací včetně odůvodnění vycházejících ze stanovených kritérií jednotlivých kategorií a předloží k posouzení a schválení výboru pro sociální politiku a zdravotnictví. Návrhy vypočtené správcem programu a

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 15/26
------------------------------------	---	-----------------

projednané výborem pro sociální politiku a zdravotnictví budou předloženy k posouzení a schválení Zastupitelstvu města Česká Lípa.

- 9.4. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejich poskytnutí konkrétním žadatelům na vybrané činnosti a akce včetně přesného určení účelu použití dotace schvaluje Zastupitelstvo města Česká Lípa. O žádosti rozhodne Zastupitelstvo město Česká Lípa nejpozději do 90 dnů od ukončení podávání žádostí.
- 9.5. Dotace je žadateli poskytnuta na základě usnesení Zastupitelstva města Česká Lípa, podmínky konkretizuje smlouva podepsaná statutárním zástupcem města a žadatelem (v případě organizace zastoupeným statutárním zástupcem). Město Česká Lípa s vybranými žadateli uzavře veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace s uvedením účelovosti jeho použití a poskytne příjemci dotaci do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy, u dotací nad 50 000 Kč po zveřejnění v registru smluv.
- 9.6. Není-li v rámci programu vyhověno žádosti o poskytnutí dotace, sdělí správce programu bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti. V případě rozhodnutí pouze o částečném poskytnutí dotace není povinností toto rozhodnutí zdůvodňovat s výjimkou případů, kdy žadatel o vysvětlení výslovně požádá.

Článek 10

Vyúčtování dotace

- 10.1. Součástí vyúčtování dotace poskytnuté na základě programu je příloha s přehledem uskutečněných výdajů, kterou tvoří kopie dokladů prokazující skutečné výdaje žadatele na činnost sociální služby realizovanou v aktuálním kalendářním roce na položky specifikované ve smlouvě o poskytnutí dotace (uznatelné výdaje) a ve výši schválené a poskytnuté dotace, a kopie dokladů prokazující vlastní spoluúčast ve výši min. 20 % z poskytované dotace.
- 10.2. Žadatel, jemuž bylo schváleno poskytnutí dotace, je povinen předložit na formuláři schváleném Zastupitelstvem města Česká Lípa vyúčtování dotace včetně povinné spoluúčasti ve výši minimálně 20 % schválené dotace nejpozději do **30. 11. 2024** na podatelnu Městského úřadu Česká Lípa.
- 10.3. Nedodržení stanoveného termínu předložení vyúčtování je podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, porušením rozpočtové kázně, za které poskytovatel příjemci uloží odvod finančních prostředků.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 16/26
------------------------------------	---	-----------------

- 10.4. Přílohou vyúčtování budou kopie řádných účetních dokladů za rok 2024 označené pořadovými čísly v souladu se seznamem dokladů uvedených ve formuláři a doklady o úhradě (výpis z účtu žadatele nebo očíslovaný výdajový doklad se všemi náležitostmi). Za doklad o úhradě nelze považovat příkaz k úhradě nepotvrzený bankou. Účetní doklady musí obsahovat zejména tyto náležitosti: popis obsahu dokladu, údaj o ceně, datum vyhotovení dokladu, datum uskutečnění účetního případu, není-li shodný s datem vyhotovení, podpisy osob zodpovědných za účetní případ. Z doložených dokladů musí být zřejmé, že odpovídají schválenému účelu použití dotace.
- 10.5. Příjemce dotace je povinen zajistit publicitu, tedy zveřejnit na vlastní náklady nezbytně nutné informace o podporované sociální službě, na kterou obdržel peněžní prostředky a zajistit informování veřejnosti o tom, že daná činnost sociální služby je realizována za finanční podpory města.
- 10.6. Žadatel předkládá vyúčtování odboru sociálních věcí a zdravotnictví prostřednictvím podatelny Městského úřadu Česká Lípa. Pro posouzení dodržení stanoveného termínu předložení vyúčtování je rozhodný den doručení vyúčtování na podatelnu Městského úřadu Česká Lípa.
- 10.7. Příjemce je povinen umožnit provedení komplexní kontroly způsobu využití dotace, včetně použití peněžních prostředků, a zpřístupnit na požádání veškeré doklady vztahující se k účetnímu období poskytnuté dotace.
- 10.8. Veškeré doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Dotace města Česká Lípa č. smlouvy 2024/XXXX/OSVAZ_OSS**“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu.
- 10.9. Daň z přidané hodnoty (dále jen DPH) není uznatelným nákladem pro její plátce. Plátce DPH, který může uplatnit odpočet DPH na vstupu, uvádí částky na formuláři žádosti i vyúčtování bez DPH, neplátcí uvádějí částky včetně DPH.

Článek 11

Důsledky porušení povinností příjemce

- 11.1. Porušení povinností vyplývajících z tohoto dotačního programu bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Za porušením rozpočtové kázně se v souladu s ustanovením § 22 odst. 6 tohoto zákona

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 17/26
--	--	-----------------

nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě.

- 11.2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, nebo dotační smlouvou, nebo dotačním programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, nebo dotační smlouvou, nebo dotačním programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity. Za porušení uvedené v odstavci 7.2. je možné stanovit odvod až do výše 100 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené ve smlouvě.
- 11.3. Administrátor písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce dotace porušil méně závažnou podmínku, za níž byla dotace poskytnuta a u níž město stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a její povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
- 11.4. Porušení následujících podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, se považuje za méně závažné a uloží se za ně odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků:
 - a) porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách uvedených ve smlouvě – odvod ve výši 1 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - b) porušení povinnosti publicity – odvod ve výši 1 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - c) porušení povinnosti vést oddělené účetnictví – odvod ve výši 3 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - d) porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek:
 - a. nedodržení zásady rovného zacházení, transparentnosti, přiměřenosti, sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací a zákazu diskriminace při

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 18/26
--	--	-----------------

zadávání veřejné zakázky – odvod ve výši 10–25 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek,

- b. dělení předmětu zakázky – odvod ve výši 10–25 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek,
- c. nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH atd.) – odvod ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Odvody za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se nesčítají. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky.

- 11.5. Administrátor písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
- 11.6. Nevyhoví-li příjemce dotace v plném rozsahu výzvě podle odst. 3 nebo odst. 5, administrátor oznámí podezření na porušení rozpočtové kázně odboru příslušnému k řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně a předá mu za tímto účelem nezbytné podklady. Shledá-li odbor příslušný k řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně, že jsou splněny podmínky pro zahájení řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně, toto řízení zahájí; jinak věc vrátí s odůvodněním administrátorovi.
- 11.7. V případě nedodržení podmínek návratnosti poskytnuté návratné finanční výpomoci bude zahájeno řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně.
- 11.8. Je-li částka prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně podle odst. 4, vyšší než 2 000 Kč a nepřesahuje-li odvod z ní stanovený 1 000 Kč, vyměří se odvod 1 001 Kč.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 19/26
------------------------------------	---	-----------------

Článek 12

Kontrolní činnost

- 12.1. Zastupitelstvo města si prostřednictvím výboru pro sociální politiku a zdravotnictví vyhrazuje právo kontrolovat účelnost využití dotace, kterými přispívá na činnost a také kontrolu na akcích přímo v terénu.
- 12.2. Předmětem průběžné kontroly prováděné pověřenými členy výboru pro sociální politiku a zdravotnictví a případně dalšími pověřenými osobami je soulad mezi údaji uvedenými v žádosti a skutečností. Kontroly provádějí členové výboru namátkově, a to u min. 30 % žadatelů, jimž byla v daném kalendářním roce dotace poskytnuta. U nově evidovaných žadatelů bude kontrola v prvním roce žádosti prováděna vždy. Kontrolní skupina výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví je složena z vedoucího pracovní skupiny a minimálně jednoho dalšího člena pracovní skupiny.
- 12.3. Termín kontroly sjednává v dostatečném předstihu vedoucí pracovní skupiny se statutárním zástupcem žadatele. Tajemník výboru na základě požadavku vedoucího pracovní skupiny vyžádá podklady ke kontrole.
- 12.4. Kontroly se účastní jmenovaný statutární zástupce žadatele, ve výjimečných případech jiný zástupce žadatele, a to pouze na základě písemné plné moci předložené před zahájením kontroly. Při zjištění závažného nesouladu mezi údaji v žádosti o dotaci a skutečným stavem, či při zjištění nedodržení dalších náležitostí stanovených dotačním programem, je žadatel povinen vrátit neoprávněně získanou dotaci či její část poskytovateli, a to v souladu s ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, po projednání ve výboru pro sociální politiku a zdravotnictví a následném schválení ZM, a to až do výše 100 % schválené dotace.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- 13.1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 13.2. Dotace z programu je poskytována jako **neinvestiční finanční podpora**.
- 13.3. Příjemce finanční podpory města je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaná činnost byla podpořena městem Česká Lípa. Příjemce dotace si zvolí vhodnou formu informování veřejnosti. Doklad o splnění této povinnosti bude součástí vyúčtování dotace.
V případě finanční podpory jednorázových projektů či aktivit bude podmínka publicity splněna např. umístěním banneru s logem poskytovatele na podpořené akci

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 20/26
------------------------------------	---	-----------------

umístěním loga poskytovatele na informačních, reklamních a propagačních materiálech (např. propagační tiskoviny, letáky, triko apod.) používaných při konání akce. V případě finanční podpory celoroční činnosti (popř. jednorázových projektů či aktivit realizovaných před podepsáním dotační smlouvy) bude výše uvedená podmínka splněna např. formou medializace finanční podpory na webových stránkách žadatele, na sociálních sítích žadatele, prostřednictvím regionálního tisku aj. Použití loga je pro tyto účely povoleno bez předchozího souhlasu. Použití loga musí být v souladu s čl. 4. a 5. Směrnice rady města 1/2016 „Pravidla pro užívání znaku, praporu a loga města Česká Lípa“, jehož grafická podoba je upravena v Manuálu jednotného vizuálního stylu, viz www.mucl.cz (Důležité dokumenty – Směrnice města - Pravidla pro užívání znaku, praporu a loga města Česká Lípa).

Logo je dostupné ke stažení zde: <http://www.mucl.cz/pravidla-pro-pouzivani-logo/ds-1186/archiv=0&p1=1217>

- 13.4. Poskytovatel dotace v souladu s platnými právními předpisy, tj. se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), bude používat osobní údaje uvedené v žádosti, veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace a vyúčtování dotace na dobu nezbytně nutnou pro splnění daného účelu zpracování. Veškeré tyto údaje budou následně uloženy a archivovány v souladu s právními předpisy ČR a s platným spisovým a skartačním řádem poskytovatele dotace.
- 13.5. Dotační program byl zpracován v souladu se Směrnicí Zastupitelstva města Česká Lípa „Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města Česká Lípa“ (platné znění).
- 13.6. Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024 byl schválen Zastupitelstvem města Česká Lípa dne **31.01.2024** usnesením č. **161/J/2024** a nabývá účinnosti dnem zveřejnění na úřední desce města Česká Lípa.

Přílohy:

č. 1 Solidární síť sociálních služeb A

č. 2 Síť sociálních služeb B

č. 3 Síť sociálních služeb C

č. 4 Obce ORP Česká Lípa připojené ke společnému spolufinancování sociálních služeb

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 21/26
--	--	-----------------

formulář žádosti o dotaci na podporu solidární sítě sociálních služeb A

formulář žádosti o dotaci na podporu sítě sociálních služeb B

formulář žádosti o dotaci na podporu sítě sociálních služeb C

formulář vyúčtování dotace na podporu solidární sítě sociálních služeb A

formulář vyúčtování dotace na podporu sítě sociálních služeb B

formulář vyúčtování dotace na podporu sítě sociálních služeb C

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 22/26
--	--	-----------------

Příloha č. 1 Solidární síť sociálních služeb A

Druh služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů	Název poskytovatele	Registrační číslo služby	IČO	Forma služby P – pobytová T – terénní A - ambulantní
§ 68 - Terapeutické komunity	ADVAITA, z. ú.	4853448	65635591	P
§ 37 - Odborné sociální poradenství	ADVAITA, z. ú.	6552817	65635591	A
§ 64 - Služby následné péče	ADVAITA, z. ú.	4142726	65635591	A/ P
§ 44 - Odlehčovací služby	AHC a. s.	9450189	24160369	P
§ 50 - Domovy se zvláštním režimem	Alzheimer Home Česká Lípa z. ú.	9220832	03593207	P
§ 41 - Tísňová péče	Anděl Strážný, z. ú.	8384795	02771527	T
§ 54 - Raná péče	Centrum LIRA, z. ú.	3959325	28731191	A/ T
§ 65 - SAS pro rodiny s dětmi	Centrum LIRA, z. ú.	4823957	28731191	A/ T
§ 44 - Odlehčovací služby	CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ Libereckého kraje, o.p.s.	1656576	26593980	T
§ 37 - Odborné sociální poradenství	CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ Libereckého kraje, o.p.s.	1840164	26593980	A/ T
§ 56 - Tlumočnické služby	CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ Libereckého kraje, o.p.s.	2453453	26593980	T
§ 39 - Osobní asistence	CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ Libereckého kraje, o.p.s.	7559709	26593980	T
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Člověk v tísni, o.p.s.	6719009	25755277	A
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Děčko Liberec z. s.	9813481	68455232	A
§ 70 - Sociální rehabilitace	DIAKONIE DUBÁ	1530142	26591511	P
§ 43 - Podpora samostatného bydlení	FOKUS Liberec o. p. s.	3596108	46749411	T
§ 51 - Chráněné bydlení	FOKUS Liberec o. p. s.	3865693	46749411	P
§ 50 - Domovy se zvláštním režimem	FOKUS Liberec o. p. s.	1226991	46749411	P
§ 70 - Sociální rehabilitace	FOKUS Liberec o. p. s.	8208204	46749411	T/ A
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Hospic sv. Zdislavy o. p. s.	9543067	28700210	A

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 23/26
--	--	-----------------

§ 50 - Domovy se zvláštním režimem	Charita Česká Kamenice	7629312	70818134	P
§ 50 - Domovy se zvláštním režimem	Charita Česká Kamenice	9869440	70818134	P
§ 51 - Chráněné bydlení	Charita Česká Kamenice	9806102	70818134	P
§ 57 - Azylové domy	Charita Česká Lípa	1297986	70226148	P
§ 65 - Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Charita Česká Lípa	2925974	70226148	T/ A
§ 59 - Kontaktní centra	Most k naději, z. s.	3801846	63125137	A
§ 69 -Terénní program	Most k naději, z. s.	8306216	63125137	T
§ 44 - Odlehčovací služby	Národní ústav pro autismus, z. ú.	9864940	26623064	P
§ 52- Sociální služby poskytované ve zdravot. zařízeních lůžkové péče	Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a. s.	4501907	27283518	P
§ 39 - Osobní asistence	Osobní asistence a sociálně aktivizační služby VČELKA s.r.o.	7382079	17639786	T
§ 50 - Domovy se zvláštním režimem	PAMPELIŠKA, o. p. s.	2572767	27284506	P
§ 70 - Sociální rehabilitace	Rytmus Liberec, o .p. s.	2527518	27322793	A/ T
§ 66 - SAS pro seniory a osoby se ZP	Sdružení zdravotně postižených Česká Lípa, o. p. s.	9072226	02107538	A/ T
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, z. s.	2500401	65399447	A/ T
§ 66 -SAS pro seniory a osoby se ZP	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, z. s.	2026800	65399447	A/ T
§ 51 - Chráněné bydlení	Společnost Dolmen, z. ú.	5227172	27291049	P
§ 42 - Průvodcovské a předčitatelské služby	TyfloCentrum Liberec o. p. s.	5293407	25475894	A/ T
§ 70 - Sociální rehabilitace	TyfloCentrum Liberec o. p. s.	8340162	25475894	A/ T
§ 70 - Sociální rehabilitace	Tyfloservis o. p. s.	3843439	26200481	A/ T
§ 40 - Pečovatelská služba	VČELKA sociální služby, o. p. s	3183436	24732915	T

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 24/26
--	--	-----------------

Příloha č. 2 Síť sociálních služeb B

Druh služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů	Název poskytovatele	Registrační číslo služby	IČO	Forma služby P – pobytová T – terénní A - ambulantní
§ 60a - Intervenční centra	Centrum intervenčních a psychosociálních služeb Libereckého kraje, p. o.	1701584	70868476	A/ T
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Centrum intervenčních a psychosociálních služeb Libereckého kraje, p. o.	4337287	70868476	A
§ 46 -Denní stacionář	Denní a pobytové sociální služby, p. o.	2293541	48282961	A
§ 48 - Domovy pro osoby se zdravotním postižením	Denní a pobytové sociální služby, p. o.	2038560	48282961	P
§ 49 - Domovy pro seniory	Domov důchodců a dům s pečovatelskou službou Zákupy, p. o.	3001174	71167463	P
§ 40 - Pečovatelská služba	Domov důchodců a dům s pečovatelskou službou Zákupy, p. o.	3555154	71167463	T
§ 48 - Domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Sluneční dvůr, p. o.	3438523	48282936	P
§ 69 - Terénní program	Město Ralsko	2570181	00831514	A
§ 40 - Pečovatelská služba	Město Stráž pod Ralskem	2574699	00260967	A/ T
§ 40 - Pečovatelská služba	Sociální služby města České Lípy, p. o.	1410170	72745339	A/ T
§ 57 - Azylové domy	Sociální služby města České Lípy, p. o.	6732891	72745339	P
§ 57 - Azylové domy	Sociální služby města České Lípy, p. o.	8170444	72745339	P
§ 49 - Domovy pro seniory	Sociální služby města České Lípy, p. o.	8788790	72745339	P
§ 49 - Domovy pro seniory	Sociální služby města Doksy p. o.	8609487	48282910	P
§ 40 - Pečovatelská služba	Sociální služby města Doksy p. o.	4493554	48282910	T
§ 46 - Denní stacionář	Sociální služby města Doksy p. o.	2854766	48282910	A
§ 49 - Domovy pro seniory	Sociální služby města Mimoň, p. o.	3625295	48282901	P
§ 40 - Pečovatelská služba	Sociální služby města Mimoň, p. o.	6836867	48282901	T

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 25/26
--	--	-----------------

Příloha č. 3 Síť sociálních služeb C

Druh služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů	Název poskytovatele	Registrační číslo služby	IČO	Forma služby P – pobytová T – terénní A - ambulantní
§ 49 – Domovy pro seniory	AHC a.s.	4530859	65399447	P
§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Charita Česká Lípa (Klub KOULE)	6790491	27291049	A/T
§ 50 – Domovy se zvláštním režimem	JIPRO-CASH, s. r. o. od 1.1.2024 Domov Potoky, z.ú.	8394608	25475894	P
§ 50 – Domovy se zvláštním režimem	JIPRO-CASH, s. r. o. od 1.1.2024 Domov Potoky, z.ú.	3774283	25475894	P
§ 49 - Domovy pro seniory	PAMPELIŠKA, o. p. s.	6967411	26200481	P
§ 37 - Odborné sociální poradenství	Sdružení tělesně postižených Česká Lípa, o.p.s. - není v síti LK	5885989	24732915	A/T
§ 67- Sociálně terapeutické dílny	Společnost Dolmen, z. ú.	6650186	65399447	A

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program na podporu sociálních služeb řešených v rámci spolufinancování sociálních služeb ORP Česká Lípa v roce 2024	Strana č. 26/26
--	--	-----------------

Příloha č. 4

Obce ORP Česká Lípa, které se připojily ke společnému spolufinancování sociálních služeb	
Obec, město, městys	Počet obyvatel k 01.01.2023
Bezděz	347
Blatce	115
Bohatice	237
Brniště	1 343
Česká Lípa	34 742
Doksy	5 046
Dubá	1 681
Hamr na Jezeře	433
Holany	555
Horní Libchava	841
Jestřebí	812
Kozly	152
Kravaře	789
Kvítkov	234
Luka	101
Mimoň	6 312
Okna	310
Pertoltice pod Ralskem	424
Provodín	722
Ralsko	2 071
Skalka u Doks	173
Sosnová	695
Stráž pod Ralskem	3 499
Stružnice	997
Stvolínky	313
Tachov	226
Tuhaň	270
Velenice	171
Velký Valtinov	190
Vrchovany	112
Zahrádky	691
Zákupy	2 855
Ždírec	119