

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 1/13
------------------------------------	--	----------------

Č. j.:

Město Česká Lípa (dále též jen „poskytovatel“) vyhláší

**Dotační program na podporu registrovaných sociálních služeb
dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění
pozdějších předpisů v roce 2023**

(dále jen „program“)

Článek 1

Důvod podpory, účel využití, předpokládaný objem dotací

- 1.1. Dotace se poskytuje na úhradu nákladů spojených s realizací základních činností sociálních služeb v rozsahu stanoveném v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., k provedení zákona o sociálních službách na území města Česká Lípa nebo pro občany města České Lípy.

Podpora sociálních služeb ve městě Česká Lípa vychází z potřeby udržení stávající sítě registrovaných sociálních služeb, které využívají občané, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku, zdravotního stavu nebo jiné tíživé situace.

Je určena poskytovatelům, kteří jsou zapsáni v registru sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje nebo Základní sítě sociálních služeb obce Česká Lípa a je poskytována v souladu s platným strategickým dokumentem: **Komunitní plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2022-2026.**

Dle § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o dotaci na účel stanovený zvláštním právním předpisem, kterým je zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, část třetí, hlava I, díl 2-4. Tímto účelem je zajištění dostupnosti dané sociální služby s tím, že zákon zároveň vymezuje i poskytovatele těchto dotací. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (viz § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

<p>Zastupitelstvo města Česká Lípa</p>	<p>Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023</p>	<p>Strana č. 2/13</p>
--	--	-----------------------

Finanční podpora v tomto řízení musí být poskytována v souladu s Rozhodnutím Evropské komise (č. 2012/21/EU) ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí SGEI“). Finanční podpora se poskytuje v návaznosti na obsah a rozsah pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu vydaného v souladu s Rozhodnutím SGEI (dále jen „Pověření“). Finanční podporu formou vyrovnávací platby podle těchto Pravidel nelze poskytnout na financování sociálních služeb (nebo jejich částí), které jsou předmětem dotací z dalších evropských či národních veřejných zdrojů, a to v souladu s principem zabránění vícenásobného financování stejné činnosti.

- 1.2. Dotace je poskytována jako neinvestiční finanční podpora na základě předložené žádosti žadatelů na účely spojené s jejich činnostmi v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb na území města nebo pro občany města Česká Lípa.
- 1.3. Schválený finanční objem dotičního programu na podporu registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, činí v rozpočtu poskytovatele **8 000 000 Kč**.
- 1.4. Dotace se poskytuje na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnuté dotace mezi městem Česká Lípa (poskytovatelem) a žadatelem (příjemcem).
- 1.5. Finanční podporu je možné poskytnout pouze tehdy, je-li slučitelná s podmínkami poskytování podpory stanovenými českým právním řádem i právem EU (nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy fungování Evropské unie na podporu de minimis a zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů). Dotace z programu může být poskytnuta v režimu podpory „de minimis“, každá dotace bude posouzena individuálně, zda do tohoto režimu spadá.
- 1.6. V případě zakázek malého rozsahu jsou příjemci uvedení v § 4 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, povinni dodržovat zásadu rovného zacházení, transparentnosti, přiměřenosti, sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací a zákazu diskriminace. U plnění přesahujících částku 100 000 Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace města, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení (například průzkum trhu), které je prokazatelné. Záznam z výběrového řízení vč. cenových nabídek nebo průzkumů trhu a korespondence musí být uloženy u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivovány. Konkrétní podmínky mohou být stanoveny ve smlouvě.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 3/13
------------------------------------	--	----------------

- 1.7. Výše dotace v jednotlivých případech bude navržena dle článku 3 Kritéria pro hodnocení žádosti.

Článek 2

Žadatel a poskytovatel

- 2.1. **Žadatelem o dotaci může být:** právnická osoba poskytující registrované sociální služby na území města Česká Lípa včetně jeho částí nebo pro občany České Lípy, nezisková organizace, církevní právnická osoba zřízená podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, spolek či sdružení, se sídlem ve správním obvodu města Česká Lípa, případně mimo správní obvod, ale poskytující registrované sociální služby na území města Česká Lípa včetně jeho částí nebo pro občany České Lípy.
- 2.2. Žadatelem nemůže být příspěvková organizace.
- 2.3. Na každou registrovanou službu musí poskytovatel vyplnit samostatnou žádost.
- 2.4. Poskytovatelem je město Česká Lípa.

Článek 3

Kritéria pro hodnocení žádosti

- 3.1. Základní požadavky-formální hodnocení žádosti:
- kopie dokladu o registraci právnické osoby a předmětu činnosti jsou v souladu,
 - žádost je zpracována na předepsaném formuláři a v souladu s dotačním programem,
 - žádost je podána v řádném termínu vyhlášeném v dotačním programu,
 - žádost obsahuje předepsané přílohy,
 - soulad žádosti s obsahem a rozsahem „Pověření“, nebo rozhodnutí o registraci sociálních služeb,
 - soulad se strategickým dokumentem: Komunitní plán sociálních služeb ORP Česká Lípa 2022-2026.
- Pokud nebudou splněny všechny základní požadavky, nebude žádost dále hodnocena a bude správcem programu vyřazena.
- 3.2. Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 4/13
------------------------------------	--	----------------

Kritérium		Váha kritéria
1. Význam služby vzhledem k cílům a opatřením Komunitního plánu sociálních služeb ORP Česká Lípa 2022-2026		30 %
a) přínosný	10 bodů	
b) částečně přínosný	5 bodů	
c) nepřínosný	0 bodů	
2. Poptávka po sociální službě a využitelnost cílovou skupinou		20 %
a) potřebná	10 bodů	
b) částečně potřebná	5 bodů	
c) nepotřebná	0 bodů	
3. Poměr mezi požadovanou dotací a celkovým rozpočtem sociální služby		20 %
a) méně než 25 %	15 bodů	
b) 25-50 %	10 bodů	
c) více než 50 %	5 bodů	
4. Vícezdrojové financování		15 %
a) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlášených v rámci resortu MPSV v roce 2022) a zároveň spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2023)	15 bodů	
b) spolufinancování předchozí činnosti z veřejných zdrojů (poskytnuté dotace z veřejných zdrojů, tj. z rozpočtů obcí, krajů a národních programů vyhlášených v rámci resortu MPSV v roce 2022) nebo spolufinancování činnosti ze sponzorských zdrojů (poskytnuté finanční dary a jiné finanční příspěvky v celkové hodnotě min. 20 % z požadované dotace v roce 2023)	10 bodů	
c) bez vícezdrojového financování	0 bodů	
5. Přesnost a reálnost vymezených cílů projektu a předpokládaných přínosů pro uživatele		15 %
a) ano	10 bodů	

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 5/13
------------------------------------	---	----------------

b) částečně	5 bodů	
c) ne	0 bodů	

3.3. **Výpočet dotace:** počet bodů přiznaných v rámci jednotlivých kritérií se násobí procentuální vahou daného kritéria. Součet těchto hodnot činí nejvyšší možný index v rámci jedné žádosti. Nejvyšší možný index, kterého lze dle kritérií dosáhnout je 11,75. Při získání menšího indexu než 5 budou žádosti správcem dotačního programu, tj. věcně příslušným odborem městského úřadu z dalšího projednávání vyřazeny. Výše dotace bude vycházet z výpočtu z následujících hodnot: žádost o dotaci v Kč, počet získaných bodů (index), rozpočet dané kategorie.

Hodnota požadované výše o dotaci se násobí indexem ze získaných bodů, výsledkem je poměrné číslo.

Výše dotace je stanovena poměrem celkového finančního objemu a celkového součtu poměrných čísel všech žadatelů, který se vynásobí poměrným číslem konkrétního žadatele.

V případě, že výpočtem dojde k překročení výše požadované dotace, bude proveden přepočet (uvedeným žadatelům bude přiznána požadovaná výše dotace a zbývající částka z rozpočtu pro danou kategorii bude rozdělena mezi ostatní žadatele dalším výpočtem).

3.4. **Způsobilé a nezpůsobilé výdaje** pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Dotace může být žadatelem využita na následující účely:

- nájemné prostor včetně služeb a energií
- energie ve vlastních objektech sloužících k provozování sociální činnosti
- dopravné, cestovné, pohonné hmoty do dopravních prostředků v majetku či v užívání žadatele, ubytování účastníků a zaměstnanců organizace
- spotřební materiál a DDHM (drobný dlouhodobý hmotný majetek s pořizovací hodnotou menší než 40 tis. Kč) potřebný k provozování sociální činnosti
- náklady na sociální služby, sociální poradenství
- nákup odborné literatury, rehabilitačních pomůcek
- služby – telefon, internet (telekomunikační služby)
- kancelářský materiál
- zdravotnický materiál spojený s poskytovanou zdravotní službou
- pronájem vozu pro tělesně postižené

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 6/13
------------------------------------	--	----------------

- výdaje na vzdělávání, supervize
 - DPP/DPČ/faktura – zdravotník, účetní, rehabilitační pracovník, lektoři, konzultanti, právní služby
 - mzdové náklady včetně odvodů
 - propagace (maximálně do výše 5 000 Kč)
 - výdaje na pořízení výpočetní techniky a softwaru (maximálně do výše 30 000 Kč)
 - výdaje na pořízení mobilních telefonů a tabletů (maximálně do výše 10 000 Kč)
 - osobní ochranné pracovní prostředky (dezinfekční prostředky, roušky, respirátory, ochranné štíty)
- 3.5. Ostatní výdaje neuvedené v programu v odstavci 3.4. budou poskytovatelem akceptovány pouze jako povinná spoluúčast.
- 3.6. Dotace nelze použít k úhradě stravného, pohoštění, nákup alkoholických nápojů a omamných látek včetně tabákových výrobků, na úhradu pokut, penále a plateb sankčního charakteru, dále na splátky půjček a úvěrů včetně jejich nedoplatků, úroků z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek manka a škody a na výdaje, které nelze doložit.

Článek 4

Podávání žádostí

- 4.1. Město Česká Lípa jako poskytovatel dotace zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
- 4.2. Termíny pro podání žádosti o udělení dotace jsou stanoveny od **06.03.2023** – **20.03.2023**. Rozhodné je datum doručení žádosti na podatelnu Městského úřadu Česká Lípa.
- 4.3. Žádost musí být doručena do data stanoveného pro příjem žádostí. Musí být úplná, obsahovat všechny požadované údaje a přílohy. Pokud budou údaje neúplné, žádost nebude dále hodnocena a bude správcem dotačního programu, tj. věcně příslušným odborem městského úřadu vyřazena z dalšího projednávání.
- 4.4. Žádosti doručené před nebo po stanovených termínech budou vyřazeny.
- 4.5. Žádosti se podávají na předepsaném formuláři včetně předepsaných příloh, které jsou k dispozici na webových stránkách města Česká Lípa.
- 4.6. Za správnost údajů uvedených v žádosti zodpovídá žadatel.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 7/13
---------------------------------	---	----------------

- 4.7. Žadatel o dotaci přiloží ke své žádosti čestné prohlášení v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města a prohlášení o tom, zda bude žadatel předkládat i další žádosti z dotačních programů města Česká Lípa.

Článek 5

Rozhodnutí o žádosti

- 5.1. Správcem dotačního programu je odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Česká Lípa. Správce programu je odpovědný za přijetí, kontrolu a věcné zpracování došlé žádosti o dotaci, komunikaci s žadatelem a přípravu podkladů pro rozhodování příslušného orgánu města. Po schválení dotace odpovídá za uzavření smlouvy s příjemcem, poskytnutí dotace příjemci, kontrolu podmínek jejího čerpání a vyúčtování až po konečné vypořádání poskytnuté dotace.
- 5.2. Správce programu stanoví návrhy na udělení dotací včetně odůvodnění vycházejících ze stanovených kritérií jednotlivých kategorií a předloží k posouzení a schválení výboru pro sociální politiku a zdravotnictví. Návrhy vypočtené správcem programu a projednané výborem pro sociální politiku a zdravotnictví budou předloženy k posouzení a schválení Zastupitelstvu města Česká Lípa.
- 5.3. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejich poskytnutí konkrétním žadatelům na vybrané činnosti a akce včetně přesného určení účelu použití dotace schvaluje Zastupitelstvo města Česká Lípa. O žádosti rozhodne Zastupitelstvo města Česká Lípa nejpozději do 90 dnů od ukončení podávání žádostí.
- 5.4. Dotace je žadateli poskytnuta na základě usnesení Zastupitelstva města Česká Lípa, podmínky konkretizuje smlouva podepsaná statutárním zástupcem města a žadatelem (v případě organizace zastoupeným statutárním zástupcem). Město Česká Lípa s vybranými žadatelem uzavře veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace s uvedením účelovosti jeho použití a poskytne příjemci dotaci do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy, u dotací nad 50 000 Kč po zveřejnění v registru smluv.

Článek 6

Vyúčtování dotace

- 6.1. Součástí vyúčtování dotace poskytnuté na základě programu je příloha s přehledem uskutečněných výdajů, kterou tvoří kopie dokladů prokazující skutečné výdaje

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 8/13
---------------------------------	--	----------------

žadatele na činnost sociální služby realizovanou v aktuálním kalendářním roce na položky specifikované ve smlouvě o poskytnutí dotace (uznatelné výdaje) a ve výši schválené a poskytnuté dotace, a kopie dokladů prokazující vlastní spoluúčast ve výši min. 20 % z poskytované dotace.

- 6.2. Žadatel, jemuž bylo schváleno poskytnutí dotace, je povinen předložit na formuláři schváleném Zastupitelstvem města Česká Lípa vyúčtování dotace včetně povinné spoluúčasti ve výši minimálně 20 % schválené dotace nejpozději do **30. 11. 2023** na podatelnu Městského úřadu Česká Lípa.
- 6.3. Nedodržení stanoveného termínu předložení vyúčtování je podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, porušením rozpočtové kázně, za které poskytovatel příjemci uloží odvod finančních prostředků.
- 6.4. Přílohou vyúčtování budou kopie řádných účetních dokladů za rok 2023 označené pořadovými čísly v souladu se seznamem dokladů uvedených ve formuláři a doklady o úhradě (výpis z účtu žadatele nebo očíslovaný výdajový doklad se všemi náležitostmi). Za doklad o úhradě nelze považovat příkaz k úhradě nepotvrzený bankou. Účetní doklady musí obsahovat zejména tyto náležitosti: popis obsahu dokladu a jeho účastníků, údaj o ceně, datum vyhotovení dokladu, datum uskutečnění účetního případu, není-li shodný s datem vyhotovení, podpisy osob zodpovědných za účetní případ. Z doložených dokladů musí být zřejmé, že odpovídají schválenému účelu použití dotace.
- 6.5. Příjemce dotace je povinen zajistit publicitu, tedy zveřejnit na vlastní náklady nezbytně nutné informace o podporované sociální službě, na kterou obdržel peněžní prostředky a zajistit informování veřejnosti o tom, že daná činnost sociální služby je realizována za finanční podpory města.
- 6.6. Žadatel předkládá vyúčtování odboru sociálních věcí a zdravotnictví prostřednictvím podatelny Městského úřadu Česká Lípa. Pro posouzení dodržení stanoveného termínu předložení vyúčtování je rozhodný den doručení vyúčtování na podatelnu Městského úřadu Česká Lípa.
- 6.7. Veškeré doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Dotace města Česká Lípa č. smlouvy 2023/XXXX/OSVAZ_OSS**“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu.
- 6.8. Daň z přidané hodnoty (dále jen DPH) není uznatelným nákladem pro její plátce. Plátce DPH, který může uplatnit odpočet DPH na vstupu, uvádí částky na formuláři žádosti i vyúčtování bez DPH, neplátci uvádějí částky včetně DPH.

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 9/13
------------------------------------	---	----------------

- 6.9. Příjemce je povinen vrátit případnou nedočerpanou dotaci poskytovateli na jeho účet ve stejné lhůtě stanovené pro vyúčtování dotace. Příjemce je povinen uhradit poskytovateli penále ve výši 1 promile z výše dotace za každý den prodlení se splněním povinnosti vrátit neoprávněně získanou dotaci či vrátit dotaci nevyužitou v souladu s účely stanovenými smlouvou, přičemž penále může dosáhnout až výše dotace.

Článek 7

Důsledky porušení povinností příjemce

- 7.1. Porušení povinností vyplývajících z tohoto dotačního programu bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Za porušením rozpočtové kázně se v souladu s ustanovením § 22 odst. 6 tohoto zákona nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě.
- 7.2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, nebo dotační smlouvou, nebo dotačním programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků považuje:
- porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, nebo dotační smlouvou, nebo dotačním programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
- Za porušení uvedené v odstavci 7.2. je možné stanovit odvod až do výše 100 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené ve smlouvě.
- 7.3. Administrátor písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce dotace porušil méně závažnou podmínku, za níž byla dotace poskytnuta a u níž město stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková

<p>Zastupitelstvo města Česká Lípa</p>	<p>Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023</p>	<p>Strana č. 10/13</p>
--	--	------------------------

částka dotace a jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

- 7.4. Porušení následujících podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, se považuje za méně závažné a uloží se za ně odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků:
- a) porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách uvedených ve smlouvě – odvod ve výši 1 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - b) porušení povinnosti publicity – odvod ve výši 1 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - c) porušení povinnosti vést oddělené účetnictví – odvod ve výši 3 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - d) porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek:
 - a. nedodržení zásady rovného zacházení, transparentnosti, přiměřenosti, sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací a zákazu diskriminace při zadávání veřejné zakázky – odvod ve výši 10–25 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek,
 - b. dělení předmětu zakázky – odvod ve výši 10–25 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek,
 - c. nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH atd.) – odvod ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Odvody za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se nesčítají. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky.
- 7.5. Administrátor písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 11/13
------------------------------------	---	-----------------

poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

- 7.6. Nevyhoví-li příjemce dotace v plném rozsahu výzvě podle odst. 3 nebo odst. 5, administrátor oznámí podezření na porušení rozpočtové kázně odboru příslušnému k řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně a předá mu za tímto účelem nezbytné podklady. Shledá-li odbor příslušný k řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně, že jsou splněny podmínky pro zahájení řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně, toto řízení zahájí; jinak věc vrátí s odůvodněním administrátorovi.
- 7.7. V případě nedodržení podmínek návratnosti poskytnuté návratné finanční výpomoci bude zahájeno řízení o vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně.
- 7.8. Je-li částka prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně podle odst. 4, vyšší než 2000 Kč a nepřesahuje-li odvod z ní stanovený 1000 Kč, vyměří se odvod 1001 Kč.

Článek 8

Kontrolní činnost

- 8.1. Zastupitelstvo města si prostřednictvím výboru pro sociální politiku a zdravotnictví vyhrazuje právo kontrolovat účelnost využití dotace, kterými přispívá na činnost a také kontrolu na akcích přímo v terénu.
- 8.2. Předmětem průběžné kontroly prováděné pověřenými členy výboru pro sociální politiku a zdravotnictví a případně dalšími pověřenými osobami je soulad mezi údaji uvedenými v žádosti a skutečností. Kontroly provádějí členové výboru namátkově, a to u min. 30 % žadatelů, jimž byla v daném kalendářním roce dotace poskytnuta. U nově evidovaných žadatelů bude kontrola v prvním roce žádosti prováděna vždy. Kontrolní skupina výboru ZM pro sociální politiku a zdravotnictví je složena z vedoucího pracovní skupiny a minimálně jednoho dalšího člena pracovní skupiny. Termín kontroly sjednává v dostatečném předstihu vedoucí pracovní skupiny se statutárním zástupcem žadatele. Kontroly se účastní jmenovaný statutární zástupce žadatele, ve výjimečných případech jiný zástupce žadatele, a to pouze na základě písemné plné moci předložené před zahájením kontroly. Při zjištění závažného nesouladu mezi údaji v žádosti o dotaci a skutečným stavem, či při zjištění nedodržení dalších náležitostí stanovených dotačním programem, je žadatel povinen vrátit neoprávněně získanou dotaci či její část poskytovateli, a to v souladu s ust. §

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotiční program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 12/13
------------------------------------	---	-----------------

22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, po projednání ve výboru pro sociální politiku a zdravotnictví a následném schválení ZM, a to až do výše 100 % schválené dotace.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
 - 9.2. Příjemce finanční podpory města je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaná aktivita byla podpořena městem Česká Lípa. Příjemce dotace si zvolí vhodnou formu informování veřejnosti. Doklad o splnění této povinnosti bude součástí vyúčtování dotace. V případě finanční podpory jednorázových projektů či aktivit bude podmínka publicity splněna např. umístěním banneru s logem poskytovatele na podpořené akci umístěním loga poskytovatele na informačních, reklamních a propagačních materiálech (např. propagační tiskoviny, letáky, triko apod.) používaných při konání akce. V případě finanční podpory celoroční činnosti (popř. jednorázových projektů či aktivit realizovaných před podepsáním dotační smlouvy) bude výše uvedená podmínka splněna např. formou medializace finanční podpory na webových stránkách žadatele, na sociálních sítích žadatele, prostřednictvím regionálního tisku aj. Použití loga je pro tyto účely povoleno bez předchozího souhlasu. Použití loga musí být v souladu s čl. 4. a 5. Směrnice rady města 1/2016 „Pravidla pro užívání znaku, praporu a loga města Česká Lípa“, jehož grafická podoba je upravena v Manuálu jednotného vizuálního stylu, viz www.mucl.cz (Důležité dokumenty – Směrnice města - [Pravidla pro užívání znaku, praporu a loga města Česká Lípa](#)).
- Logo je dostupné ke stažení zde: <http://www.mucl.cz/pravidla-pro-pouzivani-loga/ds-1186/archiv=0&p1=1217>
- 9.3. Poskytovatel dotace v souladu s platnými právními předpisy, tj. se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), bude používat osobní údaje uvedené v žádosti, veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace a vyúčtování dotace na dobu nezbytně nutnou pro splnění daného účelu zpracování. Veškeré tyto údaje budou následně uloženy a archivovány v souladu s právními předpisy ČR a s platným spisovým a skartačním řádem poskytovatele

Zastupitelstvo města Česká Lípa	Dotační program města Česká Lípa pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů v roce 2023	Strana č. 13/13
------------------------------------	--	-----------------

dotace.

- 9.4. Dotační program byl zpracován v souladu se Směrnicí Zastupitelstva města Česká Lípa „Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města Česká Lípa“ (platné znění).
- 9.5. Dotační program města Česká Lípa v roce 2023 pro oblast podpory registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, byl schválen Zastupitelstvem města Česká Lípa dne **25.01.2023** usnesením č. **34/I/2023** a nabývá účinnosti dnem zveřejnění na úřední desce města Česká Lípa.

Přílohy:

formulář žádosti o dotaci na podporu registrovaných služeb na rok 2023

formulář vyúčtování dotace na podporu registrovaných služeb na rok 2023